

സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ
(സാന്നിദ്ധ്യം : V.N. ജിതേഷൻ I A S)

ഉത്തരവ് നം. ഇ11 - 37070/13

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 31.12.2013.

വിഷയം: സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ശ്രീ. മുക്തേഷൻ. U, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I (അവധിയിൽ), തൃശ്ശൂർ - അർദ്ധ വേതന അവധി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 1) സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടറുടെ 24.10.2013 ലെ മേൽ നമ്പർ നടപടി ക്രമങ്ങൾ.

2) ശ്രീ. മുക്തേഷൻ. U, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I (അവധിയിൽ) തൃശ്ശൂരിന്റെ 01/12/2013 ലെ അവധി അപേക്ഷ.

ശ്രീ. മുക്തേഷൻ. U, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I (അവധിയിൽ), തൃശ്ശൂരിന് പരാമർശം ഒന്ന് പ്രകാരം 15.10.2013 മുതൽ 30.11.2013 വരെ അനുവദിച്ചിരുന്ന വിനിയമ അവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് 31.12.2013 വരെ അർദ്ധ വേതന അവധി അനുവദിക്കുവാൻ പരാമർശം രണ്ട് പ്രകാരം അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ശ്രീ. മുക്തേഷൻ. U, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I (അവധിയിൽ), തൃശ്ശൂരിന് പരാമർശം ഒന്ന് പ്രകാരം അനുവദിച്ചിരുന്ന വിനിയമ അവധിയുടെ തുടർച്ചയായി മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പിൻബലത്തിൽ 01.12.2013 മുതൽ 31.12.2013 വരെ അർഹതയ്ക്ക് വിധേയമായി അർദ്ധ വേതന അവധി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ശ്രീ. മുക്തേഷൻ. U, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I (അവധിയിൽ), തൃശ്ശൂർ പ്രസ്തുത അർദ്ധ വേതന അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ചില്ലായിരുന്നുവെങ്കിൽ ഇതേ തസ്തികയിൽ തന്നെ തുടരുമായിരുന്നുവെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ശ്രീ. മുക്തേഷൻ. U, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I, തൃശ്ശൂരിന്റെ അവധിക്കാലത്ത് പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I തൃശ്ശൂരിന്റെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല തുടർന്നും ശ്രീമതി. അനീറ്റ. S.ലിൻ, വനിത പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ നിർവഹിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടർ

- 1) ശ്രീ. മുക്തേഷൻ. U,
പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I (അവധിയിൽ), തൃശ്ശൂർ
- 2) ശ്രീമതി. അനീറ്റ. S.ലിൻ,
വനിത പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ

പകർപ്പ്:

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 2) മേഖലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, കോഴിക്കോട്.
- 3) ജില്ലാ സാമൂഹ്യ നീതി ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ.
- 4) സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം


സുപ്രബ്ധ്